

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

آیین نامه آموزشی مقطع

دکتری عمومی پزشکی

مصوب نود و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

مورخ ۱۳۰۵/۵/۱۸



آیین‌نامه آموزشی مقطع دکتری عمومی پزشکی

مصوب نود و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی

مورخ ۱۴۰۵/۵/۱۸

آیین‌نامه آموزشی مقطع دکتری عمومی پزشکی که به تایید دبیرخانه شورای آموزشی پزشکی عمومی رسیده است، در ۱۳ فصل ۹۳ ماده و ۱۰۸ تبصره در نود و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۴۰۵/۵/۱۸ به تصویب رسید.

این آیین‌نامه از ابتدای سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۶ برای آن دسته از دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاه می‌شوند، لازم‌الاجرا است و از این تاریخ کلیه آیین‌نامه‌ها و بخشنامه‌های مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آیین‌نامه لغو می‌شود.

مورد تایید است

دکتر محمدرضا صبری

دبیر شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی

مورد تایید است

دکتر مرضیه نجوشی

دبیر شورای آموزش پزشکی

مورد تایید است

دکتر طاهره جنگیز

معاون آموزشی و

دبیر شورای آموزش پزشکی و تخصصی

رای صادره در نود و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۴۰۵/۵/۱۸ مورد آیین‌نامه آموزشی مقطع دکتری عمومی پزشکی صحیح است، به واحدهای مجری ابلاغ شود.

دکتر محمدرضا ظفرقندی

وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

و رئیس شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی



تعاریف:

تعاریف زیر در آیین نامه های کلیه مقاطع مختلف تحصیلی به صورت یکسان پذیرفته شده و حسب مقطع مربوط مورد استناد می باشد و جزء لاینفک آیین نامه ها بوده و هر نوع تغییر و تفسیر مغایر با آن مجاز نیست.

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی:

مؤسسه ای است آموزشی، پژوهشی و خدماتی که علاوه بر وظیفه اصلی خود که تربیت نیروی انسانی در رده های مختلف گروه پزشکی است، به انجام آموزش، پژوهش و ارائه خدمات بهداشتی و درمانی پرداخته و در این امور به عنوان مرکز نهایی ارجاع عمل می نماید.

هر دانشگاه علوم پزشکی از دانشکده پزشکی و حداقل دو دانشکده دیگر تشکیل می شود.

دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی:

مؤسسه آموزشی، پژوهشی و خدماتی مستقلی است که علاوه بر وظیفه اصلی خود که تربیت نیروی انسانی در رده های مختلف گروه پزشکی است، به انجام آموزش، پژوهش و ارائه خدمات بهداشتی و درمانی پرداخته و در این امور به عنوان مرکز نهایی ارجاع عمل می نماید.

دانشکده:

دانشکده واحدی از یک دانشگاه است که از حداقل سه گروه آموزشی تشکیل می شود. مانند دانشکده پزشکی، دانشکده دندانپزشکی و دانشکده بهداشت.

موسسه:

موسسه در آموزش عالی یک مفهوم عام است که به هر یک از مراکز آموزش عالی و پژوهشی که با مجوز رسمی از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تأسیس شده باشد، اطلاق می گردد.

گروه آموزشی:

عهده دار آموزش و پژوهش و یا ارائه خدمات درمانی در ارتباط با یک رشته و یا یک شاخه می باشد. مثل گروه بهداشت، گروه فیزیولوژی و گروه جراحی

گروه آزمایشی:

سازمان سنجش آموزش کشور در امتحانات سراسری ورود به دانشگاه ها، داوطلبان را بر حسب رشته های انتخابی به گروه های خاصی تقسیم می کند که هر یک از این گروه ها، گروه آزمایشی نامیده می شود.



مقاطع تحصیلی:

هر مقطع تحصیلی مجموعه دروسی است هماهنگ و منسجم و به هم وابسته در یک رشته که در چارچوب نظام خاص و در یک مدت زمان معین به دانشجو ارائه می‌شود. تا سرانجام به دریافت یکی از مدارک مرسوم دانشگاهی منجر شود. مقاطع تحصیلی در نظام آموزش عالی علوم پزشکی ایران به شرح ذیل می‌باشد:

- کاردانی (فوق دیپلم)
- کارشناسی (لیسانس) پیوسته و ناپیوسته
- کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) ناپیوسته
- دکتری عمومی
- دکتری تخصصی (Ph.D.)
- تخصص بالینی (دستیاری)
- فوق تخصص
- تحصیلات تکمیلی (فلوشیپ) گواهینامه دریافت می‌کنند

اداره آموزش:

منظور از اداره آموزش یک واحد اداری در یک دانشکده یا دانشگاه است که همه امور آموزشی مربوط به دانشجویان از قبیل نام نویسی، انتخاب واحد، انجام امتحانات، جمع‌آوری نمرات و اعلام نتایج را بر عهده دارد.

مدرس:

هر عضو هیأت علمی که مسئولیت تدریس دروس نظری، عملی، کارآموزی و کارورزی را بر عهده دارد مدرس نامیده می‌شود.

رشته:

رشته یکی از شعب فرعی گروه‌های علمی (علوم پزشکی، علوم انسانی، علوم پایه، فنی مهندسی، کشاورزی و هنر) است که از لحاظ موضوع کاملاً مشخص و از دیگر موضوعات متمایز بوده و حداقل به یک کارایی مشخص می‌انجامد. در دو رشته متمایز دروس مشترک نباید از ۳۰ درصد کل واحدها (بدون احتساب دروس عمومی) تجاوز کند.

گرایش:

هر یک از شعب یک رشته که ناظر بر یک تخصص باشد، گرایش نامیده می‌شود. اختلاف دروس در دو گرایش از یک رشته نباید از ۷ درصد کل واحدها کمتر و از ۳۰ درصد کل واحدها (بدون احتساب دروس عمومی) بیشتر باشد.

دروس:

دروس دانشگاهی از لحاظ محتوی، به دروس عمومی، پایه و تخصصی و از نظر ارتباط با یکدیگر به دروس پیش نیاز و مستقل و از جنبه لزوم یا عدم لزوم انتخاب به دروس اجباری، اجباری (الزامی) و انتخابی و از لحاظ نحوه تعلیم و تدریس، به دروس نظری، عملی، کارآموزی، کارورزی، کارآموزی در عرصه و کارگاهی تقسیم می‌شود.



دروس عمومی:

دروسی است که به منظور توسعه بخشیدن به اطلاعات و مهارت عمومی دانشجویان، عرضه می‌شود. این دروس برای کلیه دانشجویان تمامی رشته‌های علوم پزشکی در مقاطع تحصیلی کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته و دوره‌های دکتری عمومی الزامی است.

دروس پایه:

دروسی است که برای آماده نمودن دانشجو، توسعه اطلاعات و تقویت بنیه و بینش علمی وی و درک بهتر دروس تخصصی رشته عرضه می‌شود.

دروس تخصصی:

دروسی است که صرفاً به منظور ایجاد و افزایش کارایی‌های علمی و عملی یک رشته تدریس می‌شود.

دروس جبرانی:

در صورتی که دانشجو دروسی را در مقطع قبل نگذرانده باشد، موظف است اضافه بر واحدهای درسی مقرر، به تشخیص گروه آموزشی و مطابق برنامه آموزشی مربوطه، آن دروس را به عنوان دروس جبرانی بگذراند.

دروس اجباری/الزامی (Core):

دروسی است که فارغ التحصیل شدن دانشجو منوط به گذراندن آنهاست و با دروس دیگر قابل تعویض نمی‌باشد.

دروس انتخابی (Non-Core):

دروسی است که با توجه به مقررات و برنامه‌های آموزشی می‌توان آنها را از میان مجموعه‌ای از دروس انتخاب کرد.

دروس پیش نیاز:

دروسی است که گذراندن آنها برای گرفتن یک درس دیگر ضروری است.

دروس جبرانی و اجباری می‌توانند پیش نیاز باشند. دروس انتخابی نمی‌توانند پیش نیاز باشند.

دروس مستقل:

دروسی است که انتخاب آنها منوط به انتخاب یا گذراندن درس یا درس‌های دیگری نیست.

دروس نظری:

واحد درسی است که به منظور ارتقای دانش (حیطه شناختی) و نگرش ارائه می‌شود. این واحدهای درسی می‌توانند به صورت حضوری یا مجازی، در انواع بسترهای آموزشی و با استفاده از انواع روش‌های یاددهی-یادگیری ارائه شوند.

دروس عملی:

واحد درسی است که علاوه بر حیطه‌های شناختی و نگرشی، با هدف ارتقای توانمندی‌ها و مهارت‌های روانی-حرکتی برگزار می‌شود. این واحدهای درسی می‌توانند به صورت تمرین عملی، کارگاهی، آزمایشگاه، مراکز مهارت‌های بالینی، محیط‌های شبیه سازی شده، محیط‌های بیمارستانی و مبتنی بر جامعه ارائه شوند.

دروس کارگاهی:

واحد درسی است که مبتنی بر حل مسئله و یادگیری فعال دانشجو بوده و به منظور ارتقای سطح دانش، نگرش و مهارت در حیطه‌ای محدود و مشخص، همراه با کار عملی و گروهی برگزار می‌شود.



دروس کارآموزی:

دوره‌ای است که در آن دانشجو زیر نظر استاد در محیط کار واقعی و یا شبیه سازی شده، به کسب مهارت‌های لازم برای انجام وظایف تعیین شده در محیط کار می‌پردازد.

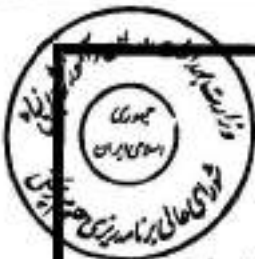
دروس کارورزی

دوره‌ای است که در آن دانشجو به طور مستقل در محیط کار واقعی و برای کسب تسلط بر مهارت‌های شغلی و ارتقای توانمندی‌های حرفه‌ای با نظارت استاد به فعالیت می‌پردازد.

آموزش ترکیبی تلفیقی:

یادگیری ترکیبی (Blended Learning) یک راهبرد آموزشی با بهره‌گیری از روش‌های آموزش چهره به چهره (Face-to-Face) (حضوری) و یادگیری الکترونیکی (e-Learning) (غیرحضوری) است. مطابق با آئین نامه آموزش ترکیبی- تلفیقی مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی ارائه می‌شود.





فصل اول

شرایط ورود و نام نویسی

ماده ۱) شرایط ورود به دوره دکتری عمومی پزشکی اعم از دوره‌های آموزش رایگان و شهریه پرداز به شرح زیر است:

- ۱-۱ پذیرفته شدن در آزمون ورودی
 - ۱-۲ داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش (نظام قدیم، پیش دانشگاهی و نظام جدید) از داخل یا خارج کشور، یا برابر آموزش‌های حوزوی (مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی).
 - ۱-۳ مجاز بودن به ادامه تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی برابر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی.
 - ۱-۴ سپردن تعهد خدمت بر اساس ضوابط و قوانین مربوطه
 - ۱-۵ چنانچه دانشجو با توجه به ضوابط اعلام شده در دفترچه آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور از سلامت جسمی و روانی لازم برای رشته دکتری عمومی پزشکی برخوردار نباشد، بر اساس نظر شورای پزشکی دانشگاه اجازه تحصیل در رشته دکتری عمومی پزشکی را ندارد. مسئولیت ثبت نام و شروع دوره افراد غیر مجاز از نظر سلامت جسمی و روانی لازم بر عهده مسئولین آموزش دانشگاه خواهد بود.
- تبصره ۱:** ارائه اصل گواهینامه پایان دوره متوسطه مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش (نظام قدیم، پیش دانشگاهی و نظام جدید) حداکثر تا یک سال بعد از ثبت نام اولیه الزامی است.
- تبصره ۲:** پرداخت شهریه، فارغ التحصیلان مقطع دکتری عمومی پزشکی را از انجام دیگر تعهدات قانونی خاص معاف نمی‌کند.

ماده ۲) پذیرفته شدگان آزمون ورودی موظفند در مهلت‌هایی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور یا دانشگاه اعلام می‌شود، برای نام نویسی و انتخاب واحد به دانشگاه ذیربط مراجعه نمایند. عدم مراجعه برای نام نویسی در نخستین نیمسال تحصیلی پس از اعلام نتایج آزمون، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد.

ماده ۳) دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی در زمانی که دانشگاه اعلام می‌کند برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه کند. عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی در یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجو از تحصیل محروم خواهد شد.

تبصره ۱: در موارد استثنایی که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می‌داند، باید دلایل آن را حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال به صورت مکتوب به اداره آموزش ارائه دهد. در صورت تأیید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای آموزشی دانشگاه، آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر می‌شود.

تبصره ۲: دانشجویی که ترک تحصیل نموده، چنانکه بخواهد مدارک تحصیلی خود را دریافت نماید، موظف است خسارت هزینه آموزش رایگان را مطابق با مقررات مربوط به سهمیه قبولی بپردازد.

فصل دوم

نظام آموزشی

ماده (۴) آموزش دوره دکتری عمومی پزشکی مبتنی بر نظام واحدی است.

ماده (۵) در نظام واحدی، ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می‌شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجو در یک درس به همان درس محدود است.

ماده (۶) هر واحد درس، مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به ترتیب به صورت نظری ۱۷ ساعت، عملی (یا آزمایشگاهی) ۲۴ ساعت، کارآموزی ۵۱ ساعت و کارورزی ۶۸ ساعت، در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تاپستانی و طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی تدریس می‌شود.

ماده (۷) برنامه درسی دکتری عمومی پزشکی شامل مراحل به شرح زیر است:



مرحله اول: علوم پایه

مرحله دوم: مقدمات بالینی

مرحله سوم: کارآموزی بالینی

مرحله چهارم: کارورزی

ماده (۸) در مراحل اول و دوم دکتری عمومی پزشکی، هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت داشتن شرایط و امکانات یک دوره تاپستانی است. هر نیمسال تحصیلی عبارت از ۱۷ هفته آموزشی و دوره تاپستانی برابر ۶ هفته آموزشی یا رعایت مفاد ماده ۶ است.

تبصره ۱: طول مدت امتحانات پایان نیمسال یا پایان دوره تاپستانی جزو مدت ۱۷ هفته و ۶ هفته آموزش محسوب نمی‌شود.
تبصره ۲: در موارد استثنایی و ضروری، شامل وقوع بلایای طبیعی، عدم امکان حضور مدرس مربوطه در طول ۱۷ هفته، بیماری مدرس و مواردی از این قبیل، به پیشنهاد دانشکده مربوط و موافقت شورای آموزشی دانشگاه می‌توان درس یا درس‌هایی را در مدتی کوتاه‌تر از ۱۷ هفته جهت کلیه دانشجویانی که آن درس یا درس‌ها را اخذ کرده‌اند تدریس نمود، مشروط بر اینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۶ این آیین‌نامه کمتر نشود و شرکت در کلیه کلاس‌ها مطابق ساعات هر واحد درسی الزامی است.

ماده (۹) در دوره بالینی (مراحل سوم و چهارم) هر سال تحصیلی مشتمل بر چند بخش آموزش بالینی و دروس نظری مربوطه است. تعداد بخش‌های دوره بالینی در طول هر سال تحصیلی، با توجه به مدت زمان لازم برای آموزش هر بخش، توسط شورای آموزشی دانشکده تعیین می‌شود.

ماده ۱۰) کلیه دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی، موظفند برنامه درسی و سرفصل مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی را اجرا نمایند.

تبصره ۱: تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان با رعایت پیش نیازها، روش تدریس و جابجا کردن ریز مواد و طرح مطالب جدید در یک درس و انتخاب منابع بر عهده دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی است. بدیهی است منابع جهت امتحانات جامع علوم پایه، جامع پیش کارورزی و آزمون عملی صلاحیت‌های بالینی از طرف وزارت متبوع تعیین می‌شود.

تبصره ۲: چنانچه دانشجو درسی را همزمان با پیش نیاز آن درس اخذ نماید، در صورت مردودی در درس پیش نیاز، صرفاً ملزم به گذراندن مجدد درس پیش نیاز می‌باشد. نمره قبولی درس پیش نیاز در همان نیم‌سال که اخذ و قبول شده است ثبت می‌گردد.

ماده ۱۱) در پایان مرحله اول، امتحان جامع علوم پایه برگزار می‌شود و قبولی در امتحان جامع شرط ورود به مرحله بعدی می‌باشد.

تبصره ۱: شرط شرکت در امتحان جامع علوم پایه، قبولی در درس‌های علوم پایه (شامل علوم تشریح، فیزیولوژی، بیوشیمی، باکتری شناسی، انگل شناسی، قارچ شناسی، ویروس شناسی، ایمنی شناسی، اصول خدمات سلامت، اصول اپیدمیولوژی و زبان تخصصی و حداقل ۶ واحد از درس‌های عمومی (اندیشه اسلامی ۱، انقلاب اسلامی و زبان انگلیسی) و کسب حداقل میانگین کل ۱۲ از دروس فوق‌الذکر (۴۶/۵ واحد علوم پایه + ۶ واحد دروس عمومی) است.

تبصره ۲: میانگین ۴۶/۵ واحد از درس‌های علوم پایه در نمره آزمون جامع علوم پایه تاثیر مثبت دارد. (۴۰ درصد میانگین دروس و ۶۰ درصد نمره آزمون جامع علوم پایه) در صورت کسب بیش از یک نمره برای هر درس، میانگین آن نمرات اعم از قبولی و مردودی در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۳: چنانچه نمرات تعدادی از دروسی که دانشجو گذرانده و در امتحانات آنها شرکت کرده است در زمان معرفی به آزمون جامع علوم پایه اعلام نشده باشد؛ دانشجو به صورت مشروط در آزمون شرکت می‌نماید. در صورتی که بعد از اعلام نمره، دانشجو در آن دروس مردود شده باشد یا علی‌رغم قبولی، شرایط شرکت در آزمون (مطابق مفاد تبصره ۱) را نداشته باشد، نتیجه آزمون وی کان‌لم‌یکن می‌باشد و آزمون مذکور جزو تعداد دفعات شرکت در آزمون او محاسبه نخواهد شد و تا کسب نمره قبولی در دروس مردودی و همچنین کسب میانگین لازم، اجازه شرکت در آزمون جامع بعدی را حتی به صورت مشروط نخواهد داشت.

تبصره ۴: دانشجویی که به صورت مشروط در آزمون شرکت کرده است چنانچه صرفاً در یک درس نمره قبولی کسب نکرده باشد، اما میانگین دروس او مطابق مفاد تبصره ۱ به ۱۲ رسیده باشد قبولی وی در آزمون جامع علوم پایه محفوظ است. تصمیم‌گیری در خصوص نحوه گذراندن درس باقیمانده بر عهده شورای آموزشی دانشکده است. نمره این درس در میانگین مرحله دوم محاسبه خواهد شد.



ماده ۱۲) شرکت در امتحان جامع علوم پایه، تا سه نوبت مجاز است. چنانچه دانشجو در امتحان مزبور نمره قبولی کسب نکند از ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی محروم می‌شود.

تبصره ۱: غیبت غیرموجه در امتحان جامع علوم پایه به منزله یک نوبت شرکت در امتحان محسوب می‌شود. غیبت دانشجو در صورتی موجه شناخته می‌شود که موجه بودن آن به تایید کمیسیون پزشکی و شورای آموزش دانشگاه رسیده باشد. در این صورت جزو دفعات شرکت در آزمون محاسبه نمی‌شود.

تبصره ۲: دانشجویی که به علت مردود شدن در امتحان جامع علوم پایه از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می‌شود، می‌تواند برابر دستورالعمل تغییر رشته دانشجویان دوره‌های دکتری عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی که از ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی محروم می‌شوند، مصوب بیست و دومین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۲/۴/۲۸، به رشته دیگری در مقاطع کارشناسی پیوسته یا ناپیوسته و گاردانی تغییر رشته دهد.

ماده ۱۳) شرط ورود به مرحله سوم، قبولی در حداقل ۲۹ واحد اختصاصی مرحله دوم و تمام دروس شناور بین علوم پایه و مقدمات بالینی و کسب میانگین کل ۱۲ از دروس فوق الذکر (۲۹ واحد اختصاصی مرحله دوم + ۱۵ واحد از دروس پایه شناور) است.

ماده ۱۴) کارآموزی بالینی شامل آموزش مراقبت‌های پیشگیری - درمانی سرپایی در درمانگاه بیمارستان‌ها، مراکز خدمات جامع سلامت آموزشی، آموزش بر بالین بیماران بستری و درس‌های نظری است.

تبصره ۵: در طول دوره کارآموزی، گذراندن حداقل ۲۱ ماه کارآموزی طبق برنامه مصوب برای کلیه دانشجویان الزامی است.

ماده ۱۵) در پایان مرحله سوم، آزمون جامع پیش‌کارورزی برگزار می‌شود و قبولی در این آزمون شرط ورود به دوره کارورزی است.

تبصره ۱: شرط شرکت در آزمون جامع پیش‌کارورزی، قبولی در واحدهای نظری خاص مرحله کارآموزی (۳۱ واحد) و قبولی در واحدهای کارآموزی بالینی (۶۳ واحد معادل ۲۱ ماه) و قبولی در واحدهای نظری شناور بین مقدمات بالینی و کارآموزی (۷ واحد از دروس تخصصی) و کسب میانگین کل ۱۴ از این دروس و گذراندن کلیه دروس عمومی، گذراندن دروس آداب پزشکی، انتخاب موضوع پایان نامه و ثبت پروپوزال می‌باشد.

تبصره ۲: میانگین نمرات دروس اصلی کارآموزی (داخلی، کودکان، زنان و جراحی عمومی) در نمره آزمون پیش‌کارورزی تاثیر مثبت دارد (۴۰ درصد میانگین دروس و ۶۰ درصد نمره آزمون جامع پیش‌کارورزی). در صورت کسب بیش از یک نمره برای هر درس، میانگین آن نمرات اعم از قبولی و مردودی در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۳: نمره جدید آزمون پیش‌کارورزی (بعد از تاثیر مثبت میانگین دروس) در رتبه بندی و سهمیه بندی دانشجو لحاظ نمی‌شود.



تبصره ۴: چنانچه نمرات تعدادی از دروس و بخش‌هایی که دانشجو گذرانده و در امتحانات آنها شرکت کرده است در زمان معرفی به آزمون جامع پیش‌کارورزی اعلام نشده باشد، دانشجو به صورت مشروط در آزمون شرکت می‌نماید. در صورتی که بعد از اعلام نمره، دانشجو در آن درس یا بخش مردود شده باشد یا علی‌رغم قبولی شرایط شرکت در آزمون (مطابق مفاد تبصره ۱) را نداشته باشد، نتیجه آزمون وی کان‌لم‌یکن می‌باشد و آزمون مذکور جزو تعداد دفعات شرکت در آزمون او محاسبه نخواهد شد و تا کسب نمره قبولی در درس یا بخش مردودی و همچنین کسب میانگین لازم، اجازه شرکت در آزمون جامع بعدی را حتی به صورت مشروط نخواهد داشت.

تبصره ۵: قبول شدگان آزمون جامع پیش‌کارورزی، بر اساس رتبه‌ای که با توجه به فرمول زیر:

نمره تراز شده آزمون پیش‌کارورزی بر اساس میانگین + (میانگین سه مرحله اول $\times 2$)

۳

کسب می‌کنند، در انتخاب بخش‌های موجود برای گذراندن مرحله کارورزی، حق تقدم خواهند داشت.

برای مثال: چنانچه میانگین سه مرحله اول دانشجویی ۱۵ و نمره او در آزمون پیش‌کارورزی ۱۸۰ از ۲۰۰ باشد (نمره تراز شده آزمون پیش‌کارورزی او بر اساس میانگین ۱۸ می‌شود)، رتبه او بر اساس فرمول بالا، به صورت زیر محاسبه می‌شود.

$$\frac{(15 \times 2) + 18}{3} = 16$$

۳

ماده ۱۶: شرکت در امتحان جامع پیش‌کارورزی تا سه نوبت مجاز است. چنانچه دانشجو در امتحان مزبور نمره قبولی کسب نکند از ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی محروم است.

تبصره ۱: غیبت غیر موجه در امتحان جامع پیش‌کارورزی به منزله یک نوبت شرکت در امتحان محسوب می‌شود. غیبت دانشجو در صورتی موجه شناخته می‌شود که موجه بودن آن به تایید کمیسیون پزشکی و شورای آموزش دانشگاه رسیده باشد. در این صورت جزو دفعات شرکت در آزمون محاسبه نمی‌شود.

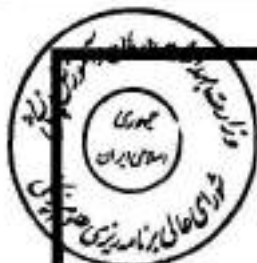
تبصره ۲: دانشجویانی که به علت مردود شدن در امتحان جامع پیش‌کارورزی از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می‌شوند، می‌توانند بر اساس دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۲ به یکی از مقاطع کارشناسی پیوسته، کارشناسی ناپیوسته و کاردانی تغییر رشته دهند.

ماده ۱۷: طول دوره کارورزی ۱۸ ماه می‌باشد و مرخصی کارورزان در طول این دوره حداکثر ۳۰ روز است که می‌توانند در هر ماه، ۲ روز از این مرخصی بهره‌مند شوند.

تبصره: حداقل میانگین کل مرحله کارورزی ۱۴ می‌باشد.

ماده ۱۸: قبولی در آزمون عملی صلاحیت‌های بالینی جزو شرایط فراغت از تحصیل می‌باشد. لذا دانشجویان در طول دوره کارورزی یا پایان دوره کارورزی، در سقف سنوات آموزشی باید در این آزمون شرکت نموده و نمره قبولی کسب نمایند.





فصل سوم

واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

ماده ۱۹) حداقل تعداد واحدهای درسی لازم برای فراغت از تحصیل در مقطع دکتری عمومی پزشکی، طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی است.

ماده ۲۰) دانشجوی در هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم دکتری عمومی پزشکی باید حداقل ۱۲ و حداکثر تا ۲۰ واحد درسی، انتخاب نماید.

تبصره ۱: در آخرین نیمسال تحصیلی در هر یک از مراحل اول و دوم، دانشجو از رعایت شرط حداقل ۱۲ واحد معاف است. **تبصره ۲:** در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجو در یک نیمسال تحصیلی حداقل ۱۷ باشد می‌تواند با نظر استاد راهنما و موافقت دانشکده، در نیمسال بعد حداکثر تا ۲۴ واحد درسی انتخاب کند.

تبصره ۳: در مواردی که دانشجو حداکثر ۲۴ واحد باقیمانده برای گذراندن هر یک از مراحل اول و دوم را داشته باشد، در صورتی که در نیمسال قبل مشروط نشده باشد با تأیید دانشکده می‌تواند کلیه آن واحدها را در آن نیمسال بگذراند.

تبصره ۴: در دوره تابستانی، دانشجو مجاز به انتخاب بیش از ۶ واحد درسی نمی‌باشد.

تبصره ۵: گذراندن دروس تخصصی در دوره تابستانی در دانشگاه هوشمند، تنها در صورتی مجاز است که قبلاً واحد مربوطه توسط دانشجو اخذ شده ولی نمره قبولی کسب نشده و موافقت مدیر گروه مربوطه و شورای آموزش دانشکده وجود داشته باشد. امکان اخذ واحد عملی در دانشگاه هوشمند وجود ندارد. در مورد دروس عمومی محدودیت اخذ قبلی واحد وجود ندارد. برای شرکت در آزمون‌های جامع علوم پایه و پیش‌کارورزی، با نظر شورای آموزش دانشکده پزشکی، اجازه اخذ حداکثر تا سقف ۴ واحد از دروس تخصصی که قبلاً گذرانده نشده، در دوره تابستانی با در نظر گرفتن سایر مقررات، مجاز است. دانشجویان با معدل بالای ۱۷، بدون محدودیت اخذ قبلی واحد یا سقف در نظر گرفته شده دوره تابستانی، می‌توانند واحد تابستانی اخذ کنند.

ماده ۲۱) درس معرفی به مدرس درسی است که دانشجو در نیمسال تحصیلی اخذ نموده ولیکن ملزم به حضور در کلاس‌های آن درس نمی‌باشد و صرفاً در آزمون آن درس در طول نیمسال تحصیلی که توسط مدرس مربوطه تعیین می‌گردد، شرکت می‌نماید.

در پایان هر یک از مراحل آموزشی دکتری عمومی پزشکی، صرفاً یک درس را دانشجو می‌تواند طبق شرایط زیر، از طریق معرفی به مدرس بگذراند. بخش‌های بالینی مشمول شرایط معرفی به مدرس نیستند.

شرایط درس معرفی به مدرس :

۱-۲۱- درس (تئوری و یا عملی) است که دانشجو قبلاً آن را اخذ کرده باشد و در کلاس‌های مربوطه حضور داشته و لیکن در امتحان آن درس شرکت نکرده و یا نمره قبولی کسب نکرده باشد.

تبصره ۱: دانشجوی در همان نیمسال تحصیلی مجاز به اخذ مجدد آن درس به صورت معرفی به مدرس نمی باشد.

تبصره ۲: درس معرفی به مدرس اضافه بر سقف واحدهای درسی در هر نیمسال تحصیلی قابل ارائه است.

۲-۲۱- اخذ درس معرفی به مدرس منوط به تایید شورای آموزشی دانشکده و موافقت مدرس مربوطه است.

تبصره ۳: در یک نیمسال تحصیلی اخذ دو درس معرفی به مدرس به صورت همزمان مجاز نمی باشد.

۳-۲۱- در صورت اخذ نمره مردودی در درس معرفی به مدرس در هر مرحله از تحصیل، دانشجو باید در نیمسال بعد

مجدداً آن درس را انتخاب کرده و در کلاسهای مربوطه شرکت نماید.

ماده ۲۲) آن دسته از پذیرفته شدگان آزمون سراسری ورودی دانشگاهها که نمره خام مواد امتحانی آنها در آزمون ورودی، در یک یا چند درس به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه پذیرفته، از حد نصاب معینی کمتر باشد، موظفند حسب نیاز دروسی را که آن دانشگاه تعیین می کند به عنوان دروس پیش نیاز دانشگاهی علاوه بر دروس مندرج در برنامه مصوب در اولین یا دومین نیمسال تحصیلی بگذرانند.

تبصره ۱: تعیین نوع درس، تعداد واحد، ریز مواد، نحوه ارائه و زمان تدریس دروس پیش نیاز دانشگاهی بر عهده شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده و بر اساس پیشنهاد گروههای آموزشی است.

تبصره ۲: ارائه دروس پیش نیاز دانشگاهی و چگونگی اجرای آنها، در دانشگاهها از هر لحاظ از جمله ثبت نمرات در کارنامه دانشجو، احتساب در میانگین پایان نیمسال و مشروطی و میانگین کل نمرات دانشجو، مانند دروس دانشگاهی و تابع مقررات آموزش عالی است.

تبصره ۳: سازمان سنجش آموزش کشور پس از اعلام نتایج آزمون ورودی، کارنامه پذیرفته شدگان، مشتمل بر نمره خام آنها در هر یک از مواد امتحانی را در اختیار دانشگاههای ذیربط قرار می دهد.

تبصره ۴: به حداکثر طول دوره تحصیل دانشجویان که حداقل ۸ واحد از دروس پیش نیاز دانشگاهی را گذرانده باشند، حداکثر یک نیمسال تحصیلی افزوده می شود.

زبان پیش دانشگاهی:

ماده ۲۳) زبان پیش دانشگاهی در دو سطح، زبان پیش دانشگاهی ۱ و زبان پیش دانشگاهی ۲ هر کدام به میزان ۳ واحد نظری ارائه می گردد. پس از اعلام نتایج آزمون سطح بندی (آزمون سطح بندی توسط اساتید هیات علمی گروه زبان انگلیسی در هر دانشگاه طراحی می گردد)، اداره آموزش دانشکدهها نسبت به برنامه ریزی حضور دانشجویان در کلاسهای دروس زبان پیش دانشگاهی ۱ و ۲ (بسته به کسب نمره لازم) اقدام نماید. به منظور افزایش کیفیت آموزش، تعداد دانشجویان هر کلاس حداکثر ۵۰ نفر باشد. ارائه این دروس در دانشگاهها از هر لحاظ از جمله ثبت نمرات در کارنامه دانشجو، احتساب در میانگین پایان نیمسال و مشروطی و میانگین کل نمرات دانشجو، مانند دروس دانشگاهی است و تابع مقررات آموزشی است.



ماده ۲۴) حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی ۱۰ سال است، که ۵ سال اول به طی مراحل اول و دوم آموزش پزشکی و ۵ سال باقیمانده به طی مراحل سوم و چهارم آن اختصاص دارد.

تبصره ۱: دانشجویی که نتواند در مدت ۴ سال اول دوره آموزش پزشکی از امتحان جامع علوم پایه، نمره قبولی کسب کند و یا در مدت ۵ سال اول، مراحل اول و دوم آموزش پزشکی را به پایان برساند، از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می‌شود و در صورتی که میانگین نمرات درس‌هایی که گذرانده حداقل ۱۰ باشد، می‌تواند برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۲ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته تغییر رشته بدهد.

تبصره ۲: دوره تحصیلی دانشجویی که نتواند در مدت ۳ سال از شروع دوره بالینی به دوره کارورزی راه یابد و یا در مدت ۵ سال مراحل سوم و چهارم آموزش پزشکی را به پایان برساند و در آزمون عملی صلاحیت بالینی نمره قبولی کسب نماید، با تصویب شورای آموزشی دانشگاه حداکثر ۱۲ ماه دیگر قابل تمدید است. مشروط بر آن که مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد.



فصل چهارم

حضور و غیاب

ماده ۲۵) حضور دانشجو در تمامی جلسات مربوط به هر درس و دوره‌های کارآموزی و کارورزی الزامی است و عدم حضور دانشجو در هر یک از جلسات، غیبت محسوب می‌شود.

ماده ۲۶) جلسات غیبت دانشجو در هر درس نظری از ۴/۱۷، در درس عملی و آزمایشگاهی از ۲/۱۷، کارآموزی و کارورزی از ۱/۱۰ مجموع ساعات آن درس یا بخش نباید تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس یا بخش صفر محسوب می‌شود و دانشجو موظف به اخذ و تکرار کامل آن درس یا بخش می‌باشد.

تبصره ۱: غیبت در جلسات درس تا سلف مشخص شده در ماده ۲۶ در صورتی مجاز خواهد بود که با ارائه مدارک مستند و تشخیص مدرس موجه شناخته شود. نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیر موجه) بر عهده استاد و با تأیید شورای آموزشی دانشکده خواهد بود.

تبصره ۲: در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس یا بخش، بیش از میزان تعیین شده در ماده ۲۶ باشد ولی غیبت او یا تشخیص شورای آموزشی دانشکده موجه تشخیص داده شود، آن درس حذف می‌گردد. در این حال رعایت حداقل ۱۲ واحد در هر نیمسال الزامی نیست، ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

ماده ۲۷) غیبت غیر موجه در امتحان هر درس یا بخش به منزله گرفتن نمره صفر در آن درس یا بخش و غیبت موجه در امتحان درس یا هر بخش باعث حذف آن درس یا بخش می‌گردد. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است. در مورد نحوه گذراندن مجدد درس و یا حضور در بخش در صورت غیبت موجه در امتحان، گروه آموزشی مربوطه با تأیید شورای آموزش دانشکده تصمیم‌گیری می‌کند.



فصل پنجم

حذف و اضافه

ماده ۲۸) دانشجو می‌تواند در هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم، فقط در مهلتی کمتر از دو هفته پس از شروع نیمسال تحصیلی، حداکثر دو درس دیگر اخذ نماید یا ۲ درس اخذ شده خود را حذف و یا ۲ درس اخذ شده خود را با ۲ درس دیگر جا به جا نماید، مشروط بر این که تعداد واحدهای اخذ شده وی از حد مقرر در ماده ۲۰ تجاوز نکند.

تبصره ۱: غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل حذف و اضافه یا به هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیش آمد، جزء حداکثر غیبت مجاز دانشجو (میزان تعیین شده در ماده ۲۶) محاسبه و مفاد ماده مذکور اجرا خواهد شد.

تبصره ۲: حذف و اضافه در دوره تابستانی امکان پذیر نیست.

ماده ۲۹) در صورت اضطرار، دانشجو می‌تواند تا (۳ هفته) قبل از پایان نیمسال تحصیلی، فقط یکی از درس‌های نظری، نظری- عملی یا عملی خود را با تأیید گروه آموزشی مربوط حذف کند، مشروط بر اینکه غیبت دانشجو در آن درس پیش از میزان تعیین شده در ماده ۲۶ نباشد.

تبصره ۱: در مورد دروسی که دارای دو کد مجزای نظری و عملی هستند، حذف بخش نظری به تنهایی ممکن نیست. حذف درس عملی به تنهایی امکان پذیر می‌باشد و در اولین فرصت ممکن در همان مرحله باید گذرانده شود و در غیر این صورت درس نظری مربوطه حذف می‌شود.

تبصره ۲: در صورتی که پس از حذف اضطراری تعداد واحدهای باقیمانده کمتر از حد مقرر شود، آن نیمسال جزء سنوات تحصیلی دانشجو محاسبه می‌گردد.

ماده ۳۰) حذف کلیه درس‌های اخذ شده در یک نیمسال، حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشکده، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد. محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در سنوات مجاز تحصیل دانشجو به عهده شورای آموزشی دانشکده است.

تبصره: حذف کلیه دروس اخذ شده در دوره تابستانی حداکثر تا قبل از شروع امتحانات آن دوره با تأیید شورای آموزشی دانشکده امکان پذیر است.

ماده ۳۱) حذف و تعویض بخش در هر یک از مراحل کارآموزی بالینی و کارورزی در صورت تأیید شورای آموزشی دانشکده تنها در مدت زمان تعیین شده توسط آموزش دانشکده مجاز است.





فصل ششم

ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو

ماده ۳۲) ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس بر اساس میزان حضور و فعالیت در کلاس، انجام فعالیت‌های آموزشی و نتایج امتحانات بین نیمسال و پایان نیمسال صورت می‌گیرد و مدرس یا مدرسین هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس هستند.

ماده ۳۳) ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در دوره‌های کارآموزی بالینی و کارورزی، با توجه به موارد زیر انجام می‌شود:

- ۱- رعایت اخلاق اسلامی و حرفه‌ای، حفظ شئون دانشجویی و حسن رابطه با بیماران، مراجعین و کارکنان بخش
- ۲- حضور مرتب و تمام وقت در بخش، کلاس‌های مربوط و انجام کشیک‌های محوله بر اساس برنامه تنظیمی بخش
- ۳- دقت و احساس مسئولیت در انجام امور محوله طبق ضوابط بخش از جمله تهیه و تکمیل پرونده بیماران
- ۴- افزایش مهارت و بهره‌گیری دانشجو از دوره‌های کارآموزی بالینی و کارورزی
- ۵- شرکت در امتحان پایانی بخش و کسب نمره لازم

ماده ۳۴) برگزاری امتحان کتبی در پایان هر درس از دروس مراحل اول و دوم آموزش پزشکی و درس‌های نظری دوره کارآموزی بالینی الزامی است.

تبصره: امتحان بخش‌های بالینی در دوره‌های کارآموزی و کارورزی در پایان هر بخش انجام می‌شود.

ماده ۳۵) غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در آن درس و غیبت موجه در امتحان درس باعث حذف آن درس می‌گردد. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره: در صورت غیبت غیر موجه در امتحان پایان نیمسال تحصیلی، چنانچه دانشجو در آن درس نمرات فعالیت‌های آموزشی و آزمون بین نیمسال تحصیلی اخذ نموده است، مجموع این نمرات در آن نیمسال ثبت می‌گردد (به جای نمره صفر) و دانشجو ملزم به اخذ و گذراندن مجدد آن درس می‌باشد.

ماده ۳۶) نتیجه ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو بر اساس مفاد مندرج در مواد ۳۲ و ۳۳ به صورت نمره تعیین می‌شود و نمره دانشجو در هر درس یا هر بخش به صورت عددی بین صفر تا بیست مشخص می‌شود.

تبصره: نتیجه ارزشیابی دروس آداب پزشکی به صورت کیفی تعیین می‌شود و در مجموع معدل محاسبه نمی‌گردد.

ماده ۳۷) حداقل نمره قبولی در درس‌های پایه و عمومی ۱۰ و حداقل نمره قبولی در هر یک از درس‌های تخصصی و بخش‌های مربوط به مراحل سوم و چهارم آموزش پزشکی ۱۲ است، دانشجویی که در هر یک از درس‌ها یا بخش‌ها حداقل نمره قبولی را کسب ننماید، در اولین فرصت معین موظف به انتخاب مجدد آن درس یا بخش است. با این حال نمرات تمامی دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین منظور می‌شود.

تبصره ۱: هریک از دروس نظری و عملی نمره مستقل دارند، اما نمره دروس نظری-عملی که یک درس محسوب می شوند، معدل دو قسمت نظری و عملی و باتوجه به ضرایب هر کدام است.

در صورتی که معدل دو قسمت نظری و عملی دروس پایه به ۱۰ نرسد و یا نمره یکی از آنها از ۸ کمتر باشد هرچند معدل به ۱۰ رسیده باشد، هر دو قسمت باید مجدداً تکرار شود.

در صورتی که معدل دو قسمت نظری و عملی دروس تخصصی به ۱۲ نرسد و یا نمره یکی از آنها از ۱۰ کمتر باشد هر چند معدل به ۱۲ رسیده باشد، هر دو قسمت باید مجدداً تکرار شود.

تبصره ۲: چنانچه دانشجو پس از اخذ مجدد درس یا بخش مردودی (به غیر از مردودی به دلیل انضباطی و تقلب در جلسه آزمون)، در آن درس یا بخش نمره ۱۶ و بالاتر اخذ نماید، نمره مردودی او بالاتر و در میانگین نیمسال و میانگین کل دانشجو محاسبه نخواهد شد. تعداد موارد مجاز استفاده از مفاد این تبصره ۴ بار در کل دوره دکتری عمومی پزشکی است. چنانچه دانشجو پس از اخذ درس یا بخش مردودی در اولین فرصت، مجدداً مردود و پس از اخذ در فرصت‌های بعدی نمره ۱۶ یا بالاتر کسب نماید، مشمول مفاد این تبصره نمی باشد و هیچ یک از نمرات او حذف و بالاتر نخواهد شد.

تبصره ۳: اگر دانشجویی در یک درس اختیاری مردود شود، به جای آن درس می‌تواند از جدول دروس اختیاری در برنامه مصوب، درس دیگری را انتخاب کند. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسب میانگین نیمسال مربوط و میانگین کل منظور می شود.

ماده ۳۸: مدرس یا مدرسین هر درس موظفند گزارش نمره نهایی دانشجو در آن درس یا بخش را حداکثر ظرف ده روز پس از برگزاری امتحان آن درس، در سامانه مورد نظر ثبت کنند.

تبصره: پس از (ثبت) نمره توسط مدرس یا مدرسین درس، دانشجو می تواند حداکثر تا ۳ روز پس از اعلام نتایج اعتراض خود را از طریق سامانه اعلام کند تا رسیدگی لازم صورت پذیرد.

ماده ۳۹: مدرس یا مدرسین موظف می‌باشند نمرات نهایی دانشجویان را حداکثر تا دو هفته پس از برگزاری آخرین امتحان در نیمسال و بعد از رسیدگی به اعتراض دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی در سامانه ثبت نهایی نماید.

تبصره: پس از ثبت نهایی نمره توسط مدرس یا مسئول درس در سامانه، غیر قابل تغییر خواهد بود. در موارد خاص یا ذکر دلایل موجه از طرف مدرس، گروه مربوطه و با تایید شورای آموزش دانشکده، پس از تصویب در شورای آموزش دانشگاه، امکان تغییر نمره نهایی شده، امکان پذیر است.

ماده ۴۰: در پایان هر نیمسال تحصیلی از مراحل اول و دوم، میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال محاسبه و در پایان هر یک از مراحل دوره دکتری عمومی پزشکی نیز، میانگین کل نمرات دانشجو در آن مرحله محاسبه و در کارنامه وی ثبت می شود.

تبصره ۱: برای محاسبه میانگین نمرات، تعداد واحدهای هر درس یا بخش در نمره آن درس یا بخش ضرب می شود و مجموع حاصل ضرب ها بر تعداد کل واحدهایی که دانشجو برای آنها نمره قبولی یا مردودی دریافت داشته است، تقسیم می شود.



تبصره ۲: دوره تابستانی به عنوان نیمسال تحصیلی محسوب نمی شود. نمرات درس هایی که دانشجو در دوره تابستانی می گذراند تنها در محاسبه میانگین کل مرحله مربوطه محسوب می شود.

ماده ۴۱: میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسالی از مراحل اول و دوم آموزش پزشکی نباید از ۱۲ کمتر باشد، در غیر این صورت، نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد، به صورت مشروط خواهد بود.

تبصره ۱: در مواردی که به علت مشکلات دانشجو یا نیمسال آخر، تعداد واحدها کمتر از ۱۲ واحد باشد، آن نیمسال جزء سنوات تحصیلی دانشجو محسوب و در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی نیز محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: دانشکده موظف است موضوع مشروط بودن دانشجو را هر بار به وی، اولیاء و استاد مشاور او به صورت مکتوب اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجو ضبط کند. با این وجود عدم اطلاع رسانی از طرف دانشکده و یا اظهار بی اطلاعی دانشجو از این امر، مانع از اجرای مقررات نخواهد بود.

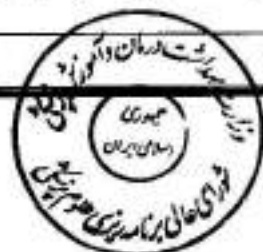
ماده ۴۲: دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می کند حتی در نیمسال آخر در هر یک از مراحل اول و دوم آموزش پزشکی، حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در آن نیمسال را ندارد.

تبصره ۳: در موارد استثنایی، در نیمسال آخر تحصیلی در هر یک از مراحل اول و دوم آموزش پزشکی با توجه به تعداد واحد باقی مانده و سوابق تحصیلی دانشجو، تصمیم گیری در خصوص ارائه بیش از ۱۴ واحد درسی به دانشجوی مشروط به عهده شورای آموزشی دانشگاه است. در هر صورت این تعداد بیش از ۲۰ واحد نباید باشد.

ماده ۴۳: دانشجویی که در مراحل اول و دوم آموزش پزشکی برای ۳ نیمسال متوالی یا ۴ نیمسال متناوب مشروط شود، از ادامه تحصیل محروم می شود و چنانچه میانگین کل واحدهایی که گذرانده است حداقل ۱۰ باشد، می تواند برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۲ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته تغییر رشته دهد.

ماده ۴۴: دانشجویی که میانگین پایان هر یک از مراحل دوره دکتری عمومی پزشکی را مطابق مفاد قید شده در فصل دوم آیین نامه آموزشی را نتواند کسب نماید، در صورتی که مدت مجاز تحصیل وی در آن مرحله به پایان نرسیده باشد، می تواند درس ها یا بخش هایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲ یا ۱۴ آورده است، جهت جبران کمبود میانگین تکرار کند. در غیر این صورت حق ورود به مرحله بعدی و یا فراغت از تحصیل را نخواهد داشت. بدیهی است که نمرات دروس تکراری اضافه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل محسوب خواهد شد.

تبصره ۱: چنانچه دانشجو درس ها یا بخش هایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲ یا ۱۴ آورده است، جهت جبران کمبود میانگین هر یک از مراحل دوره دکتری عمومی پزشکی تکرار نماید و نمره بالاتر از ۱۲ (دروس پایه) و ۱۴ (دروس تخصصی و بخش ها) اخذ نماید، نمره قبلی او در میانگین مرحله مربوطه محاسبه نخواهد شد، لیکن در میانگین کل محاسبه خواهد شد. لازم به ذکر است، این مصوبه شامل نمرات مردودی نمی باشد.



تبصره ۲: در صورتی که دانشجو درس‌ها یا بخش‌های با نمرات کمتر از ۱۴ را جهت جبران کمبود میانگین هر یک از مراحل سوم و چهارم دوره دکتری عمومی پزشکی تکرار نموده و نمره بالاتر از ۱۴ کسب کرده و لیکن کمبود میانگین کل آن مرحله جبران نشده باشد، ضمن رعایت سایر مقررات آموزشی می‌تواند مجدداً همان درس‌ها و بخش‌ها را علیرغم داشتن نمره بالاتر از ۱۴ تکرار نماید تا کمبود میانگین مرحله مربوطه جبران شود. بدیهی است که نمرات درس‌های تکراری اضافه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در میانگین کل مرحله مربوطه محسوب خواهد شد.

تبصره ۳: در صورتی که دانشجویی، تعدادی از درس‌ها یا بخش‌هایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲ یا ۱۴ آورده، جهت جبران میانگین کل هر یک از مراحل دوره دکتری عمومی پزشکی تکرار نماید و در درس یا بخش تکراری مردود شود، چنانچه پس از احتساب کلیه نمرات قبولی، ردی و تکراری میانگین کل مرحله مربوطه به حد نصاب رسیده باشد، قبولی قبلی او در آن درس یا بخش ملاک عمل است و دانشجو می‌تواند وارد مرحله بعدی شود و در صورتی که میانگین کل مرحله مربوطه به حد نصاب نرسیده باشد دانشجو در آن درس یا بخش مردود است و علیرغم اینکه قبلاً نمره قبولی کسب نموده بایستی مجدداً آن درس یا بخش را تکرار نماید.

تبصره ۴: دانشجویی که نتواند یا نخواهد از فرصت مذکور در این ماده استفاده کند، یا علی‌رغم استفاده از آن نتواند کمبود میانگین کل خود را جبران نماید چنانچه میانگین کل واحدهایی که گذرانیده است حداقل ۱۰ باشد، می‌تواند برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۲ به رشته دیگری در مقاطع کاردانی و کارشناسی پیوسته یا ناپیوسته تغییر رشته دهد.

ماده ۴۵) دانشجویی که از ادامه تحصیل محروم می‌شود، پس از پرداخت خسارت هزینه آموزش رایگان مطابق با مقررات مربوط به سهمیه قبولی و تسویه حساب می‌تواند برای تحصیل مجدد در آزمون سراسری شرکت کند و در صورت قبولی در همان رشته یا رشته دیگری ادامه تحصیل دهد و دانشگاه پذیرنده می‌تواند واحدهایی را که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است، با برنامه رشته جدید تطبیق داده و مطابق مقررات مربوطه، بعضی یا تمام آنها را بپذیرد.



فصل هفتم

مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

ماده ۴۶: دانشجو پس از گذراندن یک نیمسال تحصیلی می‌تواند در طول مراحل اول و دوم آموزش پزشکی حداکثر ۲ نیمسال تحصیلی متوالی یا متناوب و در هر یک از مراحل کار آموزی بالینی و کارورزی حداکثر تا سلف ۶ ماه متوالی یا متناوب یا تأیید و تشخیص شورای آموزشی دانشکده پزشکی با احتساب در سنوات، از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.

تبصره ۱: موافقت با مرخصی تحصیلی دانشجو در نیمسال اول با شورای آموزشی دانشگاه می‌باشد.

تبصره ۲: مدت مرخصی تحصیلی جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو در هر مرحله محسوب می‌شود.

تبصره ۳: مرخصی کارورزان در طول این دوره حداکثر ۳۰ روز است که می‌توانند در هر ماه ۲ روز از این مرخصی بهره‌مند شوند.

تبصره ۴: مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات دانشجویان مادر باردار و دارای فرزند زیر دو سال مطابق مفاد ماده ۲۶ قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت می‌باشد.

ماده ۴۷: تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی، حداقل دو هفته قبل از شروع نام‌نویسی هر نیمسال برای هر یک از مراحل اول و دوم و حداقل دو هفته قبل از شروع هر بخش برای هر یک از مراحل سوم و چهارم، توسط دانشجو به اداره آموزش دانشکده تسلیم گردد.

تبصره ۱: چنانچه تقاضای مرخصی تحصیلی خارج از زمان مقرر ارائه شود، تصمیم‌گیری به عهده شورای آموزشی دانشکده است.

تبصره ۲: اداره آموزش دانشکده موظف است پس از موافقت شورای آموزشی دانشکده، قبل از اتمام مهلت نام‌نویسی، موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را به صورت مکتوب به وی ابلاغ کند.

تبصره ۳: دانشگاه موظف است موضوع مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل دانشجو را به اولیای وی اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجو نگهداری کند.

تبصره ۴: عواقب ناشی از مرخصی تحصیلی بر عهده دانشجو می‌باشد.

ماده ۴۸: دانشجویانی که گواهی پزشکی موجه آنها با تأیید کمیسیون پزشکی دانشگاه و شورای آموزشی دانشگاه رسیده باشد می‌توانند از حداکثر یک نیمسال مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات استفاده نمایند.



ماده ۴۹) دانشجویی که تمایل به انصراف از تحصیل داشته باشد باید درخواست انصراف خود را شخصاً به اداره آموزش دانشکده تسلیم نماید. در این صورت دانشجوی مجاز است فقط برای یک بار حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد و آن نیمسال به عنوان مرخصی برای وی محسوب شده و اجازه تحصیل در آن نیمسال را ندارد. پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر خواهد شد و دانشجوی پس از آن حق بازگشت به تحصیل را ندارد.

تبصره ۲۰) دانشجوی منصرف از تحصیل چنانچه بخواهد مدارک تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است خسارت هزینه آموزش رایگان مطابق با مقررات مربوط به سهمیه قبولی را پرداخت و نسبت به تسویه حساب اقدام نماید.



فصل هشتم

انتقال

ماده ۵۰) انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و همان مقطع تحصیلی است.

ماده ۵۱) انتقال دانشجو با توافق دانشگاه های مبدأ و مقصد منوط به داشتن همه شرایط زیر است:

۱-۵۱- ادامه تحصیل متقاضی در دانشگاه مبدأ از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلامانع باشد.

۲-۵۱- متقاضی حداقل یک نیمسال از دوره آموزشی خود را در دانشگاه مبدأ گذرانده باشد.

۳-۵۱- واحدهای باقیمانده دانشجو برای دانشگاه مقصد، حداقل نصف کل واحدهای دوره باشد.

۴-۵۱- میانگین نمرات دروس گذرانده شده متقاضی حداقل ۱۲ باشد.

۵-۵۱- نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل، از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در رشته و سهمیه قبولی در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.

تبصره ۱: انتقال محل تحصیل دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده اند، با رعایت شرایط ماده ۵۱ و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است.

تبصره ۲: انتقال دانشجویان جدیدالورود از تهران به شهرستانها در بدو قبولی به شرط موافقت دانشگاههای مبدأ و مقصد امکان پذیر است.

ماده ۵۲) در موارد زیر انتقال دانشجو به محل یا نزدیکترین محل سکونت دائم خانواده، با توافق دانشگاههای مبدأ و مقصد خارج از شرایط مذکور در ماده ۵۱ (به استثنای شرط ۱) انجام می شود:

۱-۵۲- شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو، به طوری که وی به تشخیص مراجع ذی صلاح به عنوان کفیل / سرپرست / قیمومیت خانواده شناخته شود.



۲-۵۲- بیماری صعب العلاج یا معلولیت موثر دانشجوی به نحوی که به تشخیص کمیسیون پزشکی دانشگاه قادر به ادامه زندگی بطور مستقل نباشد و ضرورت انتقال وی محرز باشد.

۳-۵۲- ازدواج رسمی و دائمی دانشجوی دختر که محل تحصیل یا اشتغال شوهر به تایید مراجع ذیربط، در شهر دیگری باشد.

تبصره ۱: هر یک از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد.

تبصره ۲: اشتغال به کار همسر دانشجو در شهر دانشگاه مقصد باید به صورت رسمی یا پیمانی دولت باشد و مشاغل آزاد یا خصوصی در اولویت بعدی، در صورت وجود ظرفیت با نظر شورای شورای آموزشی دانشگاه قرار خواهند گرفت.

تبصره ۳: برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت، ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد است گواهی اشتغال و سکونت او باید به تایید مراجع قانونی یا نیروی انتظامی رسیده باشد.

تبصره ۴: در موارد استثنایی، چنانچه محل تحصیل دانشجوی دختر در یک شهر و محل تحصیل همسر او در شهر دیگری باشد، اگر رشته تحصیلی دختر در شهرستان محل تحصیل همسر موجود نباشد، همسر او می تواند به دانشگاه محل تحصیل او منتقل شود.

تبصره ۵: صحت هر یک از موارد مذکور باید به تایید دانشگاه مقصد نیز برسد.

ماده (۵۳) انتقال از دانشگاه های غیر دولتی به دانشگاه های دولتی ممنوع است ولی انتقال به عکس آن با موافقت دانشگاه های مبدأ و مقصد، با رعایت ضوابط مربوط بلامانع است.

ماده (۵۴) انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج از کشور به دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی داخل کشور تابع ضوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد.

ماده (۵۵) دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست انتقال خود را طبق دستورالعمل وزارت متبوع در موعد مقرر در سامانه انتقال ثبت نمایند.



ماده ۵۶) دانشگاه‌های مبدأ و مقصد طبق دستور العمل وزارت متبوع نسبت به بررسی درخواست‌های انتقال اقدام و اعلام نظر خود را در سامانه میهمانی و انتقال دانشگاه‌های علوم پزشکی وزارت متبوع ثبت نمایند.

تبصره: در صورت موافقت با انتقال، کلیه سوابق دانشجو از دانشگاه مبدأ به دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط دانشجو با دانشگاه مبدأ قطع می‌شود.

ماده ۵۷) در صورت انتقال، کلیه واحدهای گذرانده شده دانشجو در دانشگاه مبدأ، پذیرفته می‌شود.

تبصره: تمام نمرات درسی دانشجو در دانشگاه مبدأ اعم از قبولی و یا ردی و سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی، عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل او محاسبه می‌شود.

ماده ۵۸) مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر می‌شود و در آن مدرک، تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجو و مجموع واحدهای اخذ شده در دانشگاه‌های مبدأ و مقصد با ذکر میانگین نمرات و سوابق تحصیلی دانشجو قید می‌شود.

ماده ۵۹) انتقال دانشجو در هر مقطع تحصیلی فقط برای یکبار مجاز است.





فصل نهم دانشجویان میهمان

ماده ۶۰) در مواردی که دانشجو، بطور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد، می تواند با توافق دانشگاه های مبدأ و مقصد به عنوان دانشجوی میهمان، محل تحصیل خود را بطور موقت برای مدت معین تغییر دهد.

ماده ۶۱) میهمانی از دانشگاه های حضوری به غیر حضوری، از دانشگاه های دولتی به غیر دولتی و برعکس ممنوع است. تبصره: مهمانی از دوره های آموزش رایگان به دوره های شهریه پرداز و بالعکس در دانشگاه های علوم پزشکی بلامانع است.

ماده ۶۲) میهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه، مشروط به این است که دانشجو حداقل یک نیمسال تحصیلی خود را در دانشگاه مبدأ گذرانده باشد.

ماده ۶۳) میهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه برای گذراندن یک یا چند درس با موافقت دانشگاه های مبدأ و مقصد، به شرط آن که تعداد واحدهای درسی مذکور از ۱۰ واحد کمتر باشد و جمع واحدهای درسی اخذ شده دانشجو در دانشگاه مبدأ و مقصد در آن نیمسال از ۱۲ واحد کمتر و از ۲۰ واحد بیشتر نشود، بلامانع است.

تبصره: انتخاب واحد دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد چه به صورت تک درس و چه به صورت تمام وقت بایستی با اطلاع گروه آموزشی مربوط در دانشگاه مبدأ و طبق شرایط دانشگاه مقصد باشد.

ماده ۶۴) تعداد واحدهایی که دانشجو به صورت میهمان (تک درس یا تمام وقت)، در یک یا چند دانشگاه می گذراند نباید از ۴۰ درصد کل واحدهای دوره تجاوز نماید.

تبصره ۱: واحدهایی که دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد می گذراند عیناً در کارنامه او در دانشگاه مبدأ ثبت می شود و نمرات آنها در محاسبه میانگین نیمسال و میانگین کل او منظور می گردد.

تبصره ۲: حداقل نمره قبولی دانشجوی میهمان با سایر دانشجویان (غیر میهمان) یکسان می باشد.

ماده ۶۵) چنانچه دانشجو دروس دوره میهمانی (حداکثر ۴۰ درصد و حداقل ۲۰ درصد کل واحدهای دوره) را با میانگین ۱۵ و بالاتر گذرانده باشد با موافقت دانشگاه مبدأ و مقصد می تواند بیش از ۴۰ درصد کل واحدهای دوره میهمان شود.

تبصره ۱: در صورت افت تحصیلی دانشجو، میانگین کمتر از ۱۵ در هر نیمسال، میهمانی دانشجو لغو و دانشجو به دانشگاه مبدأ باز می گردد.

تبصره ۲: رسیدگی به امور آموزشی دانشجوی (در طول دوره میهمانی بیش از ۴۰ درصد) بر عهده دانشگاه مبدأ و با هماهنگی دانشگاه مقصد است.

تبصره ۳: معرفی دانشجوی به آزمون‌های جامع علوم پایه، جامع پیش کارورزی و آزمون عملی صلاحیت بالینی (در طول دوره میهمانی بیش از ۴۰ درصد) به عهده دانشگاه مقصد و با هماهنگی دانشگاه مبدأ است.

تبصره ۴: مدرک فراغت از تحصیل دانشجویانی که بیش از ۴۰ درصد کل واحدهای دوره میهمان بوده است، توسط دانشگاه مبدأ صادر می‌گردد.

ماده ۶۶) مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان در هر صورت توسط دانشگاه مبدأ صادر می‌شود.



فصل دهم

تغییر رشته

ماده ۶۷) دانشجوی دوره دکتری عمومی پزشکی در طول دوران تحصیل خود می‌تواند در صورت داشتن شرایط زیر و موافقت دانشگاه ذیربط، به رشته دیگری تغییر رشته دهد:

۱-۶۷- ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.

۲-۶۷- حداقل یک نیمسال تحصیلی و حداکثر یک سوم کل واحدهای دوره را گذرانده باشد.

۳-۶۷- نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در سهمیه و رشته مورد تقاضا در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.

۴-۶۷- با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل، امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز در رشته جدید را داشته باشد.
تبصره ۱: تغییر رشته دانشجویانی که از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می‌شوند، براساس دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۲ صورت می‌گیرد.

تبصره ۲: تغییر رشته دانشجویانی که به دستگاه‌های اجرایی خاص تعهد دارند، با رعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان‌پذیر است.

تبصره ۳: تغییر رشته به رشته‌هایی که در ضوابط گزینش آنها شرایط خاص پیش‌بینی شده است، موکول به احراز شرایط مربوط است.

تبصره ۴: دانشجو در طول تحصیل تنها برای یک بار می‌تواند تغییر رشته دهد به استثنای مشمولین مندرج در تبصره ۱ همین ماده.

ماده ۶۸) تغییر رشته باید در مقاطع تحصیلی هم سطح صورت گیرد در غیر این صورت فقط از مقطع بالاتر به مقطع پایین‌تر با رعایت مقررات ماده ۶۷ امکان‌پذیر است.

ماده ۶۹) در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته، دانشجو موظف است در اولین نیمسال تحصیلی پس از موافقت، در رشته جدید ثبت‌نام و انتخاب واحد نماید. پس از ثبت‌نام، اجازه بازگشت به رشته قبلی را ندارد.

تبصره ۱: دانشجو تا قبل از ثبت نام در رشته جدید تابع مقررات آموزشی رشته قبلی می‌باشد.

تبصره ۲: اقدام نکردن دانشجو برای ثبت نام در رشته جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی می‌شود و حق تغییر رشته تا پایان دوره از وی سلب می‌شود.



ماده ۷۰) دروسی که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است، در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط درس هایی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی با دروس رشته جدید حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته باشد و نمره هر یک از آن درس ها نیز از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: دروس پذیرفته شده در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل منظور می گردد، ولی نمرات درس های پذیرفته نشده بدون احتساب در میانگین در کارنامه دانشجو باقی می ماند. در این صورت چنانچه میانگین کل واحدهای پذیرفته نشده او کمتر از ۱۲ باشد یا تصمیم شورای آموزشی دانشگاه، جمعاً به عنوان یک نیمسال مشروطی در سابقه تحصیلی دانشجو در رشته جدید منظور خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتی که تعداد واحدهای درس های پذیرفته نشده دانشجو، در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای مورد نیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل از وی سلب کند، با تقاضای تغییر رشته او موافقت نمی شود.

ماده ۷۱) متقاضی تغییر رشته باید درخواست خود را به همراه مدارک لازم حداقل ۶ هفته پیش از شروع نیمسال تحصیلی به آموزش دانشگاه محل تحصیل خود تسلیم کند.

تغییر رشته توأم با انتقال:

ماده ۷۲) در صورتی که دانشجو هم زمان دارای شرایط انتقال و همچنین شرایط تغییر رشته باشد، تغییر رشته توأم با انتقال بلامانع است.

تبصره ۵: تغییر رشته توأم با انتقال از وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و برعکس در صورت داشتن شرایط تغییر رشته و انتقال بلامانع است.

تغییر رشته اضطراری:

ماده ۷۳) چنانچه دانشجو در دوران تحصیل، دچار بیماری یا سانحه ای گردد که به تشخیص کمیسیون پزشکی دانشگاه و تأیید شورای آموزشی دانشگاه توانایی ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی و یا امکان بهره گیری از کارایی حاصل از آن را (طبق جدول نقص عضو غیرمؤثر مندرج در دفترچه آزمون سراسری) از دست بدهد، اجازه ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی پزشکی را ندارد و می تواند با رعایت سایر مقررات به رشته دیگری که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد تغییر رشته دهد. در این حال دانشجو از رعایت مقررات ماده ۶۱ (به استثنای بند یک) معاف خواهد بود.

تبصره ۵: در مواردی که دانشجو، در طول تحصیل دچار اختلالات روانی و رفتاری یا بیماری جسمی و نقص عضو مؤثر گردد به نحوی که توانایی ادامه تحصیل در هیچ یک از رشته های گروه آزمایشی مربوطه را نداشته باشد، می تواند با نظر کمیسیون پزشکی دانشگاه و تأیید شورای آموزشی دانشگاه به رشته ای در گروه آزمایشی دیگر که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد، پس از موافقت دانشگاه مقصد تغییر رشته دهد.



فصل یازدهم پذیرش واحدهای درسی

ماده ۷۴) معادل سازی و پذیرش دروسی که دانشجو قبلاً در دانشگاه‌ها یا دیگر مقاطع تحصیلی گذرانده است با رعایت شرایط زیر مجاز است:

- ۱-۷۴- دانشجو با توجه به سوابق تحصیلی خود مجاز به شرکت در آزمون ورودی رشته جدید باشد.
- ۲-۷۴- دانشگاه قبلی و مدارک تحصیلی آن مورد تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.
- ۳-۷۴- تحصیل دانشجو در دانشگاه قبلی مطابق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.
- ۴-۷۴- محتوای آموزشی درس‌های گذرانده شده با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی ذیربط حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته و نمره هر یک از دروس از ۱۲ کمتر نباشد.
- ۵-۷۴- بیش از ۵ سال از گذراندن دروس نگذشته باشد.

تبصره ۱: معادل سازی واحدهای عمومی، پایه و تخصصی از مقاطع بالاتر و همسطح بلامانع است. تطبیق واحدهای درسی عمومی و پایه از مقاطع پایین‌تر بلامانع و تطبیق واحدهای تخصصی از مقاطع پایین‌تر مجاز نمی‌باشد.

تبصره ۲: معادل سازی و پذیرفتن درس‌ها توسط گروه‌های آموزشی ذیربط در دانشگاه پذیرنده انجام می‌شود.

ماده ۷۵) نمرات دروس پذیرفته شده از دانشجو در محاسبه میانگین ترمسال محسوب نمی‌شود، ولی در محاسبه میانگین کل دانشجو محسوب خواهد شد.

تبصره ۳: به ازای هر ۲۰ واحد از دروس پذیرفته شده دانشجو، یک ترمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی کاسته می‌شود.



فصل دوازدهم

پایان نامه

ماده ۷۶) پایان نامه بخشی از دوره دکتری عمومی پزشکی است که طی آن دانشجو موظف است در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود زیر نظر استاد راهنما به تحقیق بپردازد.

ماده ۷۷) دانشجویان دوره دکتری عمومی پزشکی می‌بایست از شروع دوره کارآموزی تا قبل از شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی موضوع پایان نامه خود را انتخاب و پروپوزال آن را به ثبت برسانند.

تبصره ۱: دانشجویان دوره دکتری عمومی پزشکی چنانچه موضوع پایان نامه خود را در مدت مقرر به ثبت نرسانند، تا زمان ثبت موضوع پایان نامه و پروپوزال آن مجاز به شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی نمی‌باشند.

ماده ۷۸) استاد راهنما با درخواست دانشجو، موافقت استاد راهنما و تأیید گروه آموزشی مربوطه و تصویب شورای پژوهشی دانشکده مربوطه تعیین می‌گردد.

تبصره ۱: رتبه استاد راهنما حداقل استادیاری است. در موارد استثنایی با تأیید شورای پژوهشی دانشکده می‌توان از اعضای هیأت علمی مربی نیز به عنوان استاد راهنما استفاده نمود.

تبصره ۲: در موارد خاص و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده و به منظور انجام تحقیقات بین بخشی دانشجو می‌تواند بیش از یک استاد راهنما داشته باشد.

ماده ۷۹) در صورت لزوم به پیشنهاد استاد راهنما یک نفر از اعضای هیأت علمی یا متخصصان و محققان برجسته پس از تأیید شورای پژوهشی دانشکده به عنوان استاد مشاور تعیین می‌شود.

تبصره ۱: سقف تعداد پایان نامه‌های دوره دکتری عمومی پزشکی که به طور همزمان توسط هر استاد راهنما هدایت می‌شوند از فرمول تقسیم تعداد کل دانشجویان ورودی در هر سال به تعداد کل اعضای هیأت علمی دانشکده مربوطه ضرب در عدد ۲ بدست می‌آید. در دانشکده‌هایی که تعداد اعضاء هیأت علمی زیاد است و با فرمول فوق سقف پایان نامه هر عضو هیأت علمی عدد کمی خواهد شد، هر عضو هیأت علمی بر اساس مرتبه دانشگاهی وی و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده، حداکثر ۳ پایان نامه از دانشجویان با سال ورودی یکسان را به طور هم زمان می‌تواند راهنمایی نماید.

ماده ۸۰) انتخاب موضوع پایان نامه بایستی با هدایت استاد راهنما باشد.

ماده ۸۱) موضوع پایان نامه نباید تکراری باشد به این معنا که پایان نامه با عنوان مشابه یا متفاوت ولی محتوای یکسان در ۵ سال اخیر در دانشگاه ذیربط گرفته نشده باشد.

تبصره ۱: در موارد خاص و با نظر شورای پژوهشی دانشکده، در موضوعاتی که ممکن است نیاز به تحقیق مجدد در کمتر از فاصله زمانی فوق باشد، اخذ پایان نامه با عنوان و محتوای مشابه بلامانع است.



ماده ۸۲) هر دانشجو باید یک موضوع را به عنوان پایان نامه انتخاب نماید.

تبصره ۵: انتخاب موضوع پایان نامه توسط گروهی از دانشجویان (حداکثر ۳ نفر) پس از تأیید استاد راهنما و تصویب شورای پژوهشی دانشکده به شرط رعایت موارد ذیل مجاز می باشد:

الف: حجم و اهمیت موضوع تحقیق یا تعداد دانشجویان تناسب داشته باشد.

ب: تقسیم بندی موضوع تحقیق به گونه ای باشد که هر یک از دانشجویان ذیربط بتوانند انجام بخش مستقلی از پایان نامه را عهده دار شوند.

ماده ۸۳) جهت ثبت موضوع پایان نامه باید مراحل ذیل طی شود:

الف: انتخاب موضوع پایان نامه با هدایت استاد راهنما

ب: بررسی تکراری نبودن موضوع پایان نامه توسط معاونت پژوهشی دانشکده

ج: تصویب طرح پیشنهادی پایان نامه در گروه آموزشی مربوطه

د: ارائه طرح پیشنهادی پایان نامه از طرف گروه به معاونت پژوهشی دانشکده جهت تصویب در شورای پژوهشی دانشکده

ه: ابلاغ مصوبه شورای پژوهشی دانشکده به استاد راهنما جهت شروع پایان نامه

تبصره ۵: فاصله زمان ثبت موضوع پایان نامه تا زمان دفاع آن نباید کمتر از یکسال باشد.

ماده ۸۴) هر پایان نامه باید حاوی موارد زیر باشد:

الف: چکیده به زبان فارسی و انگلیسی (اهمیت و زمینه کار، مواد و روش، نتایج و نتیجه گیری)

ب: مقدمه (دلایل اهمیت موضوع پژوهش، اطلاعات کلی در زمینه پژوهش و اهداف پژوهش)

ج: بررسی متون

د: روش کار (نوع پژوهش، محیط و مواد پژوهش، حجم نمونه و روش نمونه گیری، روش جمع آوری اطلاعات، روش تجزیه و

تحلیل داده ها و انواع آزمون های آماری و مراحل انجام کار)

ز: نتایج (استفاده از آزمون های آماری، جداول، نمودارها و بیان نتایج)

و: بحث و نتیجه گیری (بررسی نتایج حاصله، مقایسه نتایج با سایر مطالعات، بررسی علت تفاوت نتایج پژوهش با سایر

مطالعات، بررسی نقایص و محدودیت های پژوهش، نتیجه گیری نهایی و ارائه پیشنهادات)

ه: مراجع

ماده ۸۵) نگارش پایان نامه به زبان انگلیسی بلامانع می باشد ولی لازم است علاوه بر چکیده به زبان انگلیسی، چکیده به

زبان فارسی نیز داشته باشد.



ماده ۸۶) هیأت داوران که مسئولیت تصمیم گیری نهایی در مورد پایان نامه‌ها را بر عهده دارند از اعضای زیر تشکیل می‌شود:



- ۱- استاد یا استادان راهنما
 - ۲- استاد مشاور (در صورت وجود)
 - ۳- نماینده شورای پژوهشی دانشکده
 - ۴- نماینده گروه آموزشی مرتبط با پایان نامه
 - ۵- یک عضو از اعضای هیأت علمی یا محققان، متخصصان و صاحب نظران به انتخاب گروه آموزشی مربوطه
- تبصره:** مرتبه علمی استاد راهنما و اعضای هیأت علمی باید حداقل استادیاری باشد، در شرایط خاص پس از تایید شورای پژوهشی دانشکده می‌تواند مربی باشد. در خصوص محققان و متخصصان و صاحب نظران، داشتن مدرک دکترای تخصصی الزامی است.

ماده ۸۷) ارزشیابی پایان نامه‌ها توسط هیأت داوران در مقیاس نمره‌گذاری از صفر تا بیست صورت می‌گیرد و با توجه به نمرات مربوط به چهار درجه به شرح ذیل متمایز می‌شوند.

پایان نامه‌های با نمره ۱۹ تا ۲۰	• عالی
پایان نامه‌های با نمره ۱۷ تا ۱۸/۹۹	• بسیار خوب
پایان نامه‌های با نمره ۱۴ تا ۱۶/۹۹	• خوب
پایان نامه‌های با نمره کمتر از ۱۴	• غیر قابل قبول

تبصره: پایان نامه‌هایی می‌توانند درجه عالی را کسب نمایند که تحقیقاتی بوده و یا در یکی از مجلات علمی معتبر داخل یا خارج از کشور به صورت مقاله چاپ شده و یا اخذ پذیرش چاپ را در این مجلات ارائه نمایند. بدیهی است که ارائه مقاله و یا اخذ پذیرش چاپ مقاله باید قبل از دفاع از پایان و تعیین نمره نهایی صورت گیرد.

ماده ۸۸)

کلیه دانشجویان موظف به دفاع از پایان نامه خود در طول دوره کارورزی و حداکثر تا یکسال پس از پایان دوره کارورزی در چهارچوب سنوات مجاز تحصیلی مراحل سوم و چهارم آموزش دوره دکتری عمومی پزشکی می‌باشند و زمان ثبت موضوع پایان نامه تا زمان دفاع از پایان نامه نباید کمتر از یک سال باشد. چنانچه دانشجویان در چهارچوب سنوات مجاز تحصیلی مراحل سوم و چهارم آموزش دوره دکتری عمومی پزشکی نتوانند از پایان نامه خود دفاع و نمره قبولی کسب نمایند، علی‌رغم اینکه کلیه واحدهای درسی دوره آموزشی مربوطه را با موفقیت گذرانده باشد، فارغ التحصیل نخواهد شد.

ماده ۸۹) تعداد واحدها و نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی ثبت و دانشجویان از رعایت حداکثر واحدهای مجاز در آخرین نیمسال تحصیلی معاف است.

ماده ۹۰) زمان فارغ التحصیلی دانشجو، زمانی است که تمامی واحدهای درسی خود، از جمله پایان نامه را گذرانده باشد و در آزمون عملی صلاحیت های بالینی قبول شود (هر کدام که مؤخر باشد).

ماده ۹۱) تمامی حقوق مکنتسب از پایان نامه متعلق به دانشگاه است.



فصل سیزدهم فراغت از تحصیل

ماده ۹۲) دانشجویی که کلیه واحدهای درسی و مراحل آموزشی دوره دکتری عمومی پزشکی و پایان نامه را طبق برنامه مصوب بر اساس مقررات این آیین نامه با موفقیت گذرانده باشد و در آزمون عملی صلاحیت های بالینی نیز قبول شود، فارغ التحصیل دوره دکتری عمومی پزشکی شناخته می شود.

ماده ۹۳) این آیین نامه در ۱۳ فصل، ۹۳ ماده و ۱۰۸ تبصره در تود و هشتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۴۰۵/۵/۱۸ به تصویب رسید و از ابتدای سال تحصیلی ۱۴۰۶-۱۴۰۵ برای آن دسته از دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاه می شوند، لازم الاجرا است و از تاریخ اجرا، کلیه آیین نامه ها و بخش نامه های قبلی مفایر با آن برای این دسته از دانشجویان لغو می شود.

